

Questions à se poser pour le choix d'un prestataire de formation en cas d'appel d'offres

	ELEMENTS A DEMANDER A L'ORGANISME
PRESENTATION GENERALE	Histoire, caractéristiques, CA, évolutions récentes, stratégie, ...
STRUCTURATION DES ACTIVITES	Organisation interne (et externe éventuellement)
RESPONSABLE DU PROJET	Fonction, positionnement, CV, ...
INTERVENANTS DANS LE PROJET	CV détaillé de tous les intervenants
REFORMULATION COMMANDE	Capacité de réappropriation du projet
EXPERIENCE - sur projets identiques - dans secteur identique ; - auprès de publics identiques	Différencier l'expérience de la structure et l'expérience des intervenants
REPOSE AU CAHIER DES CHARGES	Conformité de la réponse à l'ensemble du cahier des charges (ensemble des points compris et traités)
JUSTIFICATIONS DES PROPOSITIONS	Capacité à convaincre sur les choix retenus dans la proposition
INDICATION DES FACTEURS DE REUSSITE	Notamment, conditions de réussite requises de la part de l'entreprise
MODE DE MANAGEMENT DU PROJET	Garanties sur la faisabilité et la possibilité de faire évoluer le projet
VALEUR AJOUTEE PAR RAPPORT AUX CONCURRENTS	Éléments distinguant la proposition parmi les concurrents
COÛT DETAILLE	Et notamment variation du coût en fonction du nombre d'actions programmées – coût de conception et coût de production
AUTRES INFORMATIONS	A la discrétion du prestataire